

SEMA YILMAZ

GSM: +90 (531) 837 26 93

E-Posta: semagul98@gmail.com

LinkedIn: in/semayilmaz

ADRES

Sancaktepe / İSTANBUL

TEKNİK BECERİLER

•MS Office, İyi Seviye
•Canva, İyi Seviye
•WordPress, İyi Seviye
•Meta Business Suite, İyi Seviye

SOSYAL BECERİLER

•Genç Yetenek İletişimi
•Etkinlik ve Organizasyon Yönetimi
•Kariyer Gelişimi ve Eğitim Programları
•Üniversite ve Öğrenci Topluluklarıyla İş Birlikleri
•Sunum Hazırlama ve Raporlama
•Operasyonel Planlama ve Süreç Takibi

DİLLER

•İngilizce, B2 Seviye

İLGİ ALANLARI

•Kültürel Gezilere Katılmak
•Voleybol Oynamak
•Kelime Oyunları

REFERANS

•İstenildiği takdirde verilecektir.

ÖZET

Üniversite kariyer merkezi ve kariyer gelişimi alanlarında 2 yılı aşkın deneyime sahip; genç yetenek iletişimi, işveren markası, proje ve etkinlik yönetimi, eğitim organizasyonu ve kurumsal paydaş ilişkileri konularında deneyimli bir profesyonelim. Üniversite öğrencileri ve mezunlara yönelik kariyer programlarının planlanması, uygulanması ve iletişim süreçlerinde aktif rol aldım. Kurumsal iş ortakları, akademik ekipler ve öğrenci topluluklarıyla iş birlikleri geliştirerek projelerin operasyonel koordinasyonunu yürüttüm. Proje sunumları, raporlama, dijital içerik üretimi ve süreç geliştirme alanlarındaki deneyimimi marka yönetimi ve genç yetenek iletişimi projelerinde değerlendirmeyi hedefliyorum.

EĞİTİM

AMERİKAN KÜLTÜRÜ VE EDEBİYATI, HALİÇ ÜNİVERSİTESİ

İSTANBUL, 2018- 2023

GNO: 3.73/4.00 | %50 ÖSYM Burslu

- **YAN DAL: MÜTERCİM TERCÜMANLIK (İNGİLİZCE)**
  GPA: 3.41|4.00

ENGLISH STUDIES, ERASMUS, UNIVERSITY OF SOUTH BOHEMIA

ÇEKYA/PRAG, EYLÜL 2021 – ŞUBAT 2022

İŞ DENEYİMİ

KARİYER GELİŞİMİ & GENÇ YETENEK İLETİŞİMİ UZMANI, YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ KARİYER GELİŞİM VE MEZUNLARLA İLETİŞİM MÜDÜRLÜĞÜ

İSTANBUL, NİSAN 2026- DEVAM EDİYOR

- Üniversite öğrencileri ve mezunlara yönelik kurum içi eğitim, atölye ve gelişim programlarını planlayarak katılımcı ve operasyonel süreçleri koordine ettim.
- CV ve Ön Yazı Hazırlama, Profesyonel LinkedIn Kullanımı, Kariyer Planlama ve Etkili E-Posta İletişimi gibi eğitimler düzenleyerek genç yeteneklerin kariyer gelişimini destekledim.
- Eğitim ve akademi projelerini uçtan uca koordine ederek operasyonel akışları, paydaş iletişimini ve süreç takibini gerçekleştirdim.
- Akademik ekipler, danışmanlar, öğrenciler, mezunlar ve kurumsal iş ortaklarıyla iletişim süreçlerini yürüterek iş birliklerinin geliştirilmesine katkıda bulundum.
- Genç yeteneklere yönelik programların tanıtım, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarını yürüterek kurumun kariyer faaliyetlerinin görünürlüğünü destekledim.
- Eğitim programları ve gelişim süreçlerine yönelik duyuru, tanıtım ve bilgilendirme içerikleri hazırladım.

SEMA YILMAZ

- Proje ve eğitim süreçlerine ilişkin sunumlar, raporlar ve geri bildirim dokümanları hazırlayarak ilgili paydaşlara aktardım.
- Eğitim katılım verilerini analiz ederek süreçlerin değerlendirilmesine ve iyileştirilmesine yönelik öneriler geliştirdim.

KARİYER GELİŞİMİ & GENÇ YETENEK İLETİŞİMİ SORUMLUSU, HALİÇ ÜNİVERSİTESİ KARİYER MERKEZİ

İSTANBUL, EYLÜL 2022- EKİM 2024

- CV ve Ön Yazı Hazırlama, Profesyonel LinkedIn Kullanımı, Kariyer Planlama ve Etkili E-Posta İletişimi gibi eğitimler düzenleyerek genç yeteneklerin kariyer gelişimini destekledim.
- Üniversite öğrencileri ve mezunlara yönelik çevrim içi ve yüz yüze kariyer etkinlikleri, seminerler ve buluşmalar organize ettim.
- Kurumsal iş ortakları ve İnsan Kaynakları ekipleriyle iletişim ve iş birliği süreçlerini yürüterek kariyer etkinliklerinin koordinasyonunu sağladım.
- Üniversite kulüpleri ve öğrenci topluluklarıyla sürdürülebilir iş birlikleri geliştirerek ortak etkinlik ve projelerin gerçekleştirilmesine katkıda bulundum.
- Etkinlik katılımcıları ve başvuru sahiplerinin kayıt, bilgilendirme ve geri bildirim süreçlerini yönettim.
- Etkinliklerin mekân, ekipman ve lojistik süreçlerini planlayarak operasyonel koordinasyonu sağladım.
- E-posta, sosyal medya ve duyuru sistemleri üzerinden iç ve dış paydaşlara yönelik iletişim süreçlerini koordine ettim.
- Etkinlik sonuçlarını raporlayarak katılımcı deneyiminin ve süreçlerin geliştirilmesine yönelik öneriler sundum
- Canva ile görsel içerikler tasarladım ve Meta Business Suite üzerinden sosyal medya paylaşım süreçlerini yönettim.

SERTİFİKALAR

PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ, MARMARA ÜNİVERSİTESİ

EYLÜL 2024- HAZİRAN 2025

- “Eğitime Giriş, Öğretim İlke ve Yöntemleri, Özel Öğretim Yöntemleri, Rehberlik ve Özel Eğitim, Sınıf Yönetimi, Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme, Eğitim Psikolojisi, Öğretim Teknolojileri ve Öğretmenlik Uygulaması (96 saat uygulamalı staj içerir.)” derslerini başarıyla tamamladım.

ETKİLİ PROBLEM ÇÖZME TEKNİKLERİ, İBB ENSTİTÜ

2023

ZAMAN VE STRES YÖNETİMİ, İBB ENSTİTÜ

2023